

# CONFERENCE DES PHARMACIENS DE C.H.U.

## GRI LLE DE RECENSEMENT DES BESOINS FONCTIONNELS D'INFORMATI SATI ON DE LA CHAI NE LOGI STI QUE PHARMACEUTI QUE

Document de travail

Octobre 2002

### **Auteurs :**

Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques »

BERETZ Laurence (coordonnateur)	Pharmacie Hôpitaux Universitaires de Strasbourg
BOURGADE Bruno	Pharmacie CHU de Nantes
DI EU Bernard	Pharmacie CHU de Rouen
DOUET Marie-Christine	Pharmacie Centrale CHU de Montpellier
DUPUY Jean-Bernard	Pharmacie Centrale CHU de Montpellier
GUSTI N Bernard	Pharmacie CHR de Metz-Thionville
HENON Thierry	Pharmacie CHU de Besançon
JOST Véronique	Pharmacie CHU de Dijon
KI NOWSKI Jean-Marie	Pharmacie CHU de Nîmes
LORI LLON Philippe	Pharmacie CHU de Brest
TOURNI ER Véronique	Pharmacie Centrale AP-HP
VI RATELLE Nelly	Pharmacie CHU de Tours

## **INTRODUCTION**

---

*Ce document a été rédigé par le groupe de travail sur la «sécurisation des flux pharmaceutiques» de la conférence des pharmaciens de CHU.*

*Il constitue un outil de travail susceptible d'aider tout pharmacien hospitalier dans l'analyse des besoins fonctionnels d'informatisation des activités logistiques d'approvisionnement, de distribution et de retrait des produits pharmaceutiques.*

*La grille proposée liste de manière non exhaustive un certain nombre de fonctions utiles aux activités logistiques, pour lesquelles chaque utilisateur pourra enregistrer en regard, les degrés de flexibilité de ces fonctions et apposer certains commentaires.*

*Cette première analyse devrait permettre à l'utilisateur de mieux identifier les fonctions à informatiser de manière prioritaire et de rédiger plus facilement son futur cahier des charges fonctionnelles pour l'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique.*

*Le groupe de "Sécurisation des flux pharmaceutiques"*

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

<b>Achats (fonctionnalités limitées à celles qui sont nécessaires aux approvisionnements)</b>				
Extraction de données statistiques permettant de définir les besoins				
Extraction de données statistiques permettant de suivre les marchés				
Gestion des marchés sur date				
Gestion des marchés sur seuil, selon les catégories du Code des Marchés Publics				
Possibilité d'associer plusieurs marchés à un même produit				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Approvisionnements				
Gestion des supports de commande et des échanges (fax, EDI , Internet via portail(s), Internet en direct auprès des fournisseurs ...)				
Gestion des habilitations : - Habilitations des personnes qui gèrent les approvisionnements - Habilitations à valider, signer les commandes				
Gestion des commandes générées, « sur cycle » : - Produits en stock - Produits hors stock - Sur seuil - Sur période - Sur abonnement - Sur date				
Gestion des commandes « hors cycle » : - Commandes exceptionnelles - Commandes urgentes - Commandes d'échantillons				
Gestion du cadencement de livraisons de certains produits ou fournisseurs				

<b>Flux d'infos.doc</b>	Auteurs: Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	4/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Approvisionnements (suite)				
Gestion des « approvisionnements multidivisions » ou « multicircuits logistiques » pour un fournisseur donné.				
Préconisation de commandes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Calcul des stocks de sécurité, des seuils de commandes et/ou des périodes économiques</li> <li>- Intégration de la notion de « stocks de sécurité thérapeutiques » non calculés, mais paramétrés par un pharmacien habilité pour certains produits</li> <li>- Proposition de quantités à commander</li> <li>- Réajustement des quantités en fonction des conditionnements disponibles</li> <li>- Gestion des commandes en attente</li> </ul>				
Valorisation des commandes				
Validation des commandes				
Envoi de commentaires au fournisseur				
Gestion des relances de commandes				
Gestion des reliquats de commande/solde/annulation				
Gestion des retours d'information des fournisseurs				
Traçabilité des commandes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- date de la dernière commande</li> <li>- suivi du statut des commandes en-cours auprès des fournisseurs le proposant</li> </ul>				

<b>Flux d'infos.doc</b>	Auteurs: Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	5/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Approvisionnements (suite)				
Gestion des reprises ou retours - gestion des habilitations à formuler des retours vers les fournisseurs - édition des documents nécessaires aux retours vers les fournisseurs - enregistrement des données (produits, quantités, n° de lot(s) éventuellement, commentaires etc...) - valorisation des retours - validation des retours				
Gestion des commandes à valeur zéro ou des commandes spécifiques de produits gratuits				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Réception				
Gestion des quarantaines (informatique)				
Identification des produits soumis à un contrôle qualité avant réception (ex : matières premières) et du secteur auquel ils doivent être adressés				
Identification des réceptions à faire en urgence				
Saisie ergonomique des données et des commentaires				
Ajustement des quantités livrées/commandées				
Gestion des adressages				
Gestion des produits à reconditionner/ré-étiqueter				
Gestion différenciée de la réception des produits gratuits - Selon leur statut : <ul style="list-style-type: none"> <li>- unités gratuites selon contrat d'achat avec le fournisseur</li> <li>- unités gratuites pour remplacement de produits retirés</li> <li>- spécimens pour tests techniques</li> <li>- octrois humanitaires</li> </ul> Avec, dans certains cas, enregistrement des données de réception sur des UF comptables particulières, exclues du calcul du Prix Moyen Pondéré des produits				

<b>Flux d'infos.doc</b>	Auteurs: Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	7/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine - DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique - KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe - TOURNIER Véronique - VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Réception (suite)				
Gestion différenciée des retours avec enregistrement de ces causes et des origines pour analyse rétrospective <i>Causes des retours identifiées : erreur de demande, non consommation, casse, péremption, retrait, etc....</i>				
Gestion des dates ou horaires de réception : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Horaires/dates de réception initiaux</li> <li>- Horaires/dates de réception révisés</li> <li>- Horaires/dates de réception effectifs</li> </ul>				
Suivi qualité : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Respect des délais</li> <li>- Respect des horaires</li> <li>- Respect des produits demandés</li> <li>- Respect des quantités</li> <li>- Respect des conditionnements</li> </ul>				



## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Mise en stock / Gestion des stocks				
Gestion des magasins selon plusieurs niveaux ou types : - Quarantaine - Réserve - Stock en conditionnements « detail » - Stock en conditionnements « cartons » - Stock en conditionnements « de masse » (palettes) - Etc...				
Gestion des emplacements selon plusieurs niveaux ou types : - Fixes - Aléatoires - Monoproduits - Multiproduits				
Gestion des produits stockés par statuts : - Périmés - Retirés - En voie de péremption ou à « date limite de distribution », notamment pour les produits à péremption courte et/ou coûteux et/ou dont le stock moyen actif est faible voire nul - Spécimens pour tests techniques - Octrois humanitaires				
Gestion des stocks par lots s'il y a lieu				
Gestion des stocks par dates de péremption s'il y a lieu				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Mise en stock / Gestion des stocks (suite)				
Gestion des réapprovisionnements ou transferts par zone ou magasin				
Consultation des stocks multi-sites ou multi-adressages				
Gestion détaillée des mouvements de stock : - Entrées/sorties - Mouvements de régulation - Avec mise à jour en temps réel - Avec vision globale de tous les mouvements sur une ou plusieurs entités (sites ou magasins)				
Valorisation du stock par magasin/classe/famille ...				
Gestion des inventaires (inventaires tournants)				
Extraction d'indicateurs de gestion de stock : - Stock moyen actif - Taux de rotation du stock - Etc....				
Préconisation des différents niveaux de stock (stocks de sécurité, seuils de commande, seuils de reapprovisionnement, etc...)				
Préconisation de stocks prévisionnels (pour les produits saisonniers)				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Distribution				
Gestion des catalogues-clients, y compris : - gestion des différents produits et des différents types de conditionnements autorisés pour les clients - gestion d'ensembles ou de « kits » de produits				
Gestion des habilitations : - Habilitations des services demandeurs - Habilitations des personnes qui organisent la distribution				
Gestion des demandes générées, « sur cycle » : - Sur période - Sur date - Sur abonnement - Sur seuil				
Gestion des demandes « hors cycle » sur ordonnancement/prescription : - Demandes de routine - Demandes exceptionnelles - Produits urgents				
Gestion des demandes particulières : - Produits hors catalogue-client - Produits hors catalogues de l'établissement				

<b>Flux d'infos.doc</b>	Auteurs: Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	11/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Distribution (suite)				
Production de supports de demandes, personnalisés pour chaque service client (listes-types de demandes ou « dotations »), régulièrement remis à jour, notamment, en fonction : - des changements de références issus des achats, - des changements de la liste des produits autorisés pour le service client, - de l'évolution des historiques de consommation des produits demandés.				
Production de demandes-types personnalisées pour chaque service client intégrant le palmarès des produits demandés et les quantités habituellement demandées				
Fonctions de contrôle des produits demandés : - Par le catalogue-client précisant les produits autorisés pour le service client - Par les habilitations à formuler les demandes - Par les habilitations à valider les demandes				
Fonctions de contrôle des quantités demandées par des « bornes de sécurité »				
Valorisation des demandes en fin d'opération ou au fur et à mesure de la construction de la demande				
Comparaison du montant de la demande par rapport au budget du client				
Validation des demandes par la pharmacie				
Envoi d'une réponse au client par la pharmacie				

<b>Flux d'infos.doc</b>	<b>Auteurs:</b> Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	12/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine - DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique - KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe - TOURNIER Véronique - VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Distribution (suite)				
Gestion du portefeuille des demandes par la pharmacie : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réajustement des quantités en fonction des conditionnements,</li> <li>- Gestion des pénuries , c'est-à-dire, réajustement de la demande en fonction des stocks disponibles, en tenant compte des prévisions, des réservations, des possibilités de substitution</li> <li>- Transformation des demandes des services clients en plan de production</li> <li>- Planification de la distribution par magasins, par zones</li> </ul>				
Validation du plan de production (pour organisation de la production)				
Saisie des produits et des quantités sorties avec proposition par défaut de la demande validée et possibilité de la réajuster				
Gestion des reliquats de demande				
Traçabilité des demandes : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultation des demandes en-cours par les clients</li> <li>- Suivi du statut des demandes (commande réceptionnée, planifiée, préparée, en cours de livraison...)</li> <li>- Suivi des demandes urgentes (état d'avancement en fonction des horaires...)</li> <li>- Suivi des ruptures et des reliquats</li> </ul>				
Gestion des périodes de fermeture (jours fériés, fermeture de lits....) et de report de livraison.				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Expéditions / livraisons				
Regroupement des expéditions par lieux, dates, types de produits etc....				
Gestion du parc des contenants dédiés au transport et aux livraisons (caisses/armoires...)				
Gestion des documents (étiquettes d'adressage, bons de livraison...)				
Réception des demandes par les services clients				
Traçabilité des livraisons sur les sites en cas d'organisation multi-sites (enregistrement de la livraison des contenants sur le site)				
Traçabilité des livraisons dans les services clients : - Enregistrement de la réception des contenants et des produits - Saisie des réclamations et des commentaires				
Suivi qualité : - Respect des délais - Respect des horaires pour certains produits				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des retours des services clients				
Gestion des demandes de retour <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identification de l'UF</li> <li>- Identification des produits et des quantités retournés</li> <li>- Identification de la personne qui a formulé la demande de retour</li> <li>- Aide à la formalisation de la demande de retour à partir du catalogue du service client, avec possibilité de transmission de commentaires</li> <li>- Transmission informatisée de la demande de retour par le client</li> </ul>				
Gestion de la réception des retours <ul style="list-style-type: none"> <li>- enregistrement des données de réception des produits retournés :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- nature,</li> <li>- quantités,</li> <li>- éventuellement n°lot,</li> <li>- etc...</li> </ul> </li> <li>- enregistrement des refus d'intégration dans les stocks centraux et de leurs motifs (plaquettes entamées, péremption trop proche, produit non référencé etc ....)</li> <li>- édition d'un plan de remise en stock par zone</li> <li>- retour d'information au service client</li> </ul>				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des retours des services clients (suite)				
Identification et gestion de la zone de quarantaine des retraits dans le plan de mise en stock des retours				
Identification et gestion de la zone de quarantaine des produits à détruire dans le plan de mise en stock des retours				
Gestion différenciée des retours selon les différents types de circuits (produits frais, produits à tracer ...)				
Gestion différenciée des retours selon les causes et les origines : - Avec enregistrement de ces causes et origines pour analyse rétrospective - Avec enregistrement des données de réception des produits retournés sur des UF comptables particulières, exclues du calcul du Prix Moyen Pondéré des produits <i>Causes des retours : erreur de demande, non consommation, casse, péremption, retrait</i>				
Fonctions de contrôle des produits retournés : - Par les habilitations à formuler les retours - Par les habilitations à valider les retours				
Suivi/indicateurs : - valorisation globale des retours (impact sur budget) - valorisation des produits rejetés (impact sur budget) - valorisation par origine et/ ou par cause et/ou par destination				



## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des retraits				
Recherche par référence, fournisseur, libellé, dans le catalogue des produits référencés pour identification du produit à retirer ( <i>catalogue en cours, éventuellement étendu au(x) catalogue(s) précédent(s) ou aux tables de correspondance des historiques des achats</i> )				
Recherche dans les entrées de stock du produit à retirer sur un même écran avec tri par lot et date de péremption				
Recherche dans les sorties de stock du produit à retirer avec tri par lot et date de péremption				
Envois d'informations vers les « référents alerte sanitaire » de chaque service de soins concerné				
Renvois des accusés de réception du message d'information par les « référents alerte sanitaire » de chaque service de soins concerné				
Habilitation des intervenants en matière de diffusion, réception, transmission des informations de retrait				

<b>Flux d'infos.doc</b>	<b>Auteurs:</b> Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	17/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

### Gestion des retraits (suite)

<p>Traçabilité des retraits</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- historique des retraits</li> <li>- enregistrement des retours d'information des services clients (accusés de réception...)</li> <li>- réconciliations des entrées-sorties de produits et des produits retournés pour retrait par les services-clients et/ou les sites et/ou antennes pharmaceutiques</li> <li>- réconciliations des informations diffusées et des retours d'information enregistrés par les services-clients et/ou les sites et/ou antennes pharmaceutiques</li> <li>- enregistrement des actions mises en oeuvre par les personnes habilitées</li> </ul>				
<p>Suivi/indicateurs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valorisation globale des retraits (impact sur budget)</li> </ul>				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion de la destruction des produits				
Enregistrement des produits détruits - nature, - quantités, - éventuellement n°lot, - etc...				
Edition de certificats de destruction à l'intention des fournisseurs				
Fonctions de contrôle des produits détruits : - Par les habilitations à formuler les certificats de destruction				
Suivi/indicateurs : - valorisation globale des produits détruits (impact sur budget) - valorisation par origine et/ ou par cause				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions			Commentaires
	<i>à apprécier selon les besoins</i>			
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

### Gestion des données concernant les produits

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Paramètres de gestion affectés à un produit</b></li> <li>1. <b>Paramètres non spécifiques à l'établissement</b></li> <li>- Libellé , référence, dosage, forme, voie administration</li> <li>- Conditions de conservation</li> <li>- Liste (I - II - STUPEFIANTS)</li> <li>- Codes CIP, UCD</li> <li>- Code classe ATC</li> <li>- Code catégorie CMP</li> <li>- Code marquage CE</li> <li>- Standard EAN</li> <li>- Statut « AMM ATU Matières premières »</li> <li>- Majoration 15 % Rétrocession</li> <li>- TVA</li> <li>- Conditionnements disponibles :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Primaire ou « plus petite unité intègre » (<i>PPUI</i>)</li> <li>- Secondaire ou unité d'achat (<i>la boîte</i>)</li> <li>- Conditionnement de livraison (<i>le carton</i>)</li> <li>- Conditionnement de manutention (<i>la palette</i>)</li> </ul> </li> <li>- Caractéristiques des conditionnements disponibles :               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Code</li> <li>- Nombre d'unités regroupées</li> <li>- Dimensions</li> </ul> </li> <li>- Gestion des variantes disponibles</li> </ul>			
---	--	--	--

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des données concernant les produits				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Paramètres de gestion affectés à un produit (suite)</li> <li>2. Paramètres spécifiques à l'établissement</li> <li>- Code d'identification interne à l'établissement</li> <li>- Nomenclature pharmacothérapeutique ou technicothérapeutique interne (arborescence à 5 niveaux minimum)</li> <li>- Mode de gestion (compte budgétaire)</li> <li>- Catégorie logistique (identifiant le circuit logistique particulier du produit dans l'établissement)</li> <li>- Marché de rattachement/appeal d'offres/groupement achat/marché négocié</li> <li>- Prix</li> <li>- conditions commerciales particulières (unités gratuites, remises....)</li> <li>- classification ABC</li> <li>- règles particulières de gestion multi-sites ou multi-magasins (gestionnaires de commandes habilités à formuler des commandes pour le produit, lieux de livraison du produit ...)</li> <li>- lieux de stockage central du produit</li> <li>- conditionnements de distribution</li> <li>- stock de sécurité thérapeutique</li> <li>- jour de commande du-dit produit auprès du fournisseur s'il y a lieu</li> <li>- caractère particulier de certains produits</li> <li>- produit à reconditionner</li> <li>- produit à contrôler avant réception</li> <li>- caractère ouvert ou fermé du produit</li> </ul>				

<b>Flux d'infos.doc</b>	Auteurs: Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	21/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

### Gestion des données concernant les produits

Gestion des filiations entre anciens/nouveaux produits - gestion du basculement avec mise à jour des fichiers et des documents (notamment les listes-types des services clients) - gestion des historiques de consommation utilisés dans les différentes fonctions d'achats, d'approvisionnement et de distribution				
---	--	--	--	--

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des données concernant les fournisseurs				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Paramètres de gestion affectés aux fournisseurs</b></li> <li>- Contacts (interlocuteurs et coordonnées)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fabricant</li> <li>- Répartiteur</li> <li>- Transporteur</li> <li>- Division des marchés hospitaliers</li> <li>- Responsable vigilance</li> <li>- Service documentation/information technique et /ou scientifique</li> <li>- Service des commandes/factures</li> <li>- Service des litiges</li> <li>- Visite médicale</li> </ul> </li> <li>- Gestion « multidivisions et/ou multicircuits logistiques » avec des codes numériques</li> <li>- Gestion des lieux de commande (coordonnées, codes, adresses....)</li> <li>- Jours de regroupement des commandes auprès du-dit fournisseur ou cadencement des commandes/livraisons</li> <li>- Délais de livraison en routine, en urgence</li> <li>- Périodes de fermeture - jours fériés etc...</li> <li>- Liaison EDI /Internet</li> </ul>				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Gestion des données concernant les services-clients				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Paramètres de gestion affectés aux services-clients</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Habilitations</li> <li>- Interlocuteurs</li> <li>- Lieux de livraison</li> <li>- Mode de réapprovisionnement selon les catégories de produits : périodique ou seuil</li> <li>- Produits et « par combien » autorisés /paramétrage des « par combien »</li> <li>- Jours de regroupement des commandes selon les produits ou calendriers</li> <li>- Horaires limites de prise en compte des demandes</li> <li>- Périodes de fermeture des lits - jours fériés etc...</li> </ul> </li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Gestion des catalogues des services-clients</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise à jour automatique des catalogues, en fonction :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- des changements de références issus des achats,</li> <li>- de l'évolution des historiques de consommation des produits demandés.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>				



## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

### Gestion des données concernant la pharmacie

<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Paramètres de gestion affectés à la pharmacie</b></li> <li>- Méthodes de préconisation commande</li> <li>- Structure multi-sites ou multimagasins : sites, lieux de livraison, magasins, zones, réserves, emplacements</li> <li>- Règles générales de gestion multi-sites ou multi-magasins</li> <li>- Méthode de stockage : aléatoire / fixe</li> <li>- Délai interne de traitement des commandes</li> <li>- Délai de livraison « de couverture de sécurité » à prendre en compte dans le calcul des stocks de sécurité</li> <li>- Jour de fermeture - fériés - calendriers</li> </ul>				
---	--	--	--	--

### Gestion des données concernant l'établissement

<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Paramètres de gestion affectés à l'établissement</b></li> <li>- Comptes</li> <li>- Délégations de signature/ Habilitations</li> </ul>				
---	--	--	--	--

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Fonctions « Qualité et évaluation »				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestion documentaire des procédures, fiches de poste, modes opératoires, instructions de travail, enregistrements... du système qualité</li> <li>- Traçabilité de la diffusion et de la réception des documents du système qualité</li> <li>- Traçabilité des personnes qui effectuent les tâches « critiques »</li> <li>- Extraction de données à tout moment en maintenant l'accès aux données archivées pour la production d'indicateurs qualité</li> </ul>				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Modalités générales de sécurisation du logiciel				
Gestion par habilitation des opérations critiques				
Enregistrement de l'identité des opérateurs pour les opérations critiques				
Validation des opérations critiques selon une périodicité définie				
Validation systématique des opérations critiques après modification du paramétrage ou des modalités de traitement des données				
Sauvegarde régulière des données utiles du système d'information pour éviter les pertes informations				
Production de messages d'erreur lors de certains dysfonctionnements				
Absence de rupture dans l'accès ou le traitement de l'information pendant les opérations de maintenance préventive ou de mise à jour ou de changement				
Reprise des données antérieures sur plusieurs exercices				
En cas d'arrêt de l'outil en cours d'exploitation, reprise de l'outil au même niveau				

<b>Flux d'infos.doc</b>	<b>Auteurs:</b> Groupe de travail « sécurisation des flux pharmaceutiques » - Conférence des pharmaciens de CHU	27/35
<b>Mars 2002</b>	BERETZ Laurence - BOURGADE Bruno - DIEU Bernard - DOUET Marie-Christine – DUPUY Jean-Bernard - GUSTIN Bernard - HENON Thierry - JOST Véronique – KINOWSKI Jean-Marie - LORILLON Philippe – TOURNIER Véronique – VIRATELLE Nelly	

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Ergonomie				
Changements des masques de saisie sans rupture de la session de travail				
Masque d'écran paramétrables selon l'opérateur				
Visualisation et accès à plusieurs transactions sur un même écran				
Intégration de signaux d'alarme pour repérer certains points critiques (ex : saisies en doublon, quantités inhabituelles...)				
Gestion des fichiers évolutive et flexible <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre de champs dimensionné pour assurer l'évolutivité du système et la gestion par lots</li> <li>- Intégrant un paramétrage de champs obligatoires et facultatifs pour les critères à renseigner</li> <li>- Tri multi-critères</li> </ul>				
Prise en compte de la nécessaire évolution vers la codification interopérable des données (codes type EAN)				
Équipement mobile <ul style="list-style-type: none"> <li>- Portables</li> <li>- Ou postes fixes + ardoises satellites</li> </ul>				
Environnement Windows				
Saisie à codes-barres				
Traçabilité par puces				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Ergonomie				
Transmission des mouvements de stock dans les magasins centraux en temps réel (par réseau Hertzien si nécessaire)				
Echange d'informations avec les services clients via Intranet				
Echange d'informations avec les fournisseurs via Internet (via un portail ou en direct)				
Gestionnaire de requête convivial et performant				

## Analyse des besoins fonctionnels d'informatisation de la chaîne logistique pharmaceutique

Besoins fonctionnels	Flexibilité des fonctions <i>à apprécier selon les besoins</i>			Commentaires
	Indispensable (non négociable)	Utile (négociable)	Facultatif (très négociable)	

Interfaçage à prendre en compte				
Avec le logiciel de gestion économique et financière				
Avec le logiciel de gestion des marchés (produits retenus, fournisseurs, marché, année, montant, ...)				
Avec le logiciel de rétrocessions (facturation, recettes, ..)				
Avec le logiciel de traçabilité pour certains produits (MDS, implants, prothèses ...)				
Avec les équipements automatisés des magasins centraux, dédiés au stockage des produits pharmaceutiques				
Avec les logiciels de gestion des services de soins				
Avec les équipements automatisés des services de soins, dédiés au stockage des produits pharmaceutiques				
Avec les logiciels de prescription médicale				
Avec le logiciel de gestion des dossiers médicaux				
Avec le contrôle qualité en cas de mise en quarantaine des produits avant réception				
Avec le secteur de gestion de la production des préparations pharmaceutiques (si nécessaire)				
Avec le logiciel des essais cliniques (si nécessaire)				
Avec le logiciel de gestion des données environnementales (logistique des déchets)				
Avec le logiciel de gestion de la qualité de l'établissement ou du service				

## GLOSSAIRE

---

- **Achat :** Processus général de contractualisation entre un établissement hospitalier et un fournisseur pour la fourniture de consommables ou de prestations de services
- **Approvisionnement :** Processus général de commande, réception, mandatement et de gestion des relations commerciales avec les fournisseurs
- **Classification ABC :** Méthode de gestion des stocks prenant en compte la fréquence de sorties de stock et le coût de distribution des produits
- **Quarantaine :** Situation des produits pharmaceutiques isolés physiquement ou informatiquement, dans l'attente d'une décision du fabricant ou de l'importateur sur leur libération
- **Retour :** Renvoi d'un produit au fabricant ou le cas échéant à l'exploitant ou au distributeur
- **Rappel ou retrait :** Décision prise pour retirer du marché un ou plusieurs lots de produits pharmaceutiques et procédure mise en œuvre pour appliquer cette décision
- **Stock de sécurité :** Quantité en stock permettant de garantir une prestation d'approvisionnement auprès des clients ou encore de respecter un « taux de service client », quelles que soient les circonstances (*augmentation de la consommation pendant le délai d'approvisionnement, délai d'approvisionnement non respecté par le fournisseur...*)
- **Seuil de commande :** Ou « *point de commande* »  
Quantité en stock déterminée pour déclencher la commande, de manière à éviter de descendre au-dessous du stock de sécurité. Par définition, le seuil de commande est toujours supérieur au stock de sécurité.
- **Période économique de commande :** Rythme de commande déterminé en prenant en compte divers critères, assurant un certain équilibre entre le coût de passation d'une commande et le coût de détention d'un produit en stock.

## ABREVIATIONS UTILISEES

---

- **ABC :** Méthode ABC (voir glossaire)
- **ATU :** Autorisation Temporaire d'Utilisation (*d'une spécialité pharmaceutique*)
- **CHU :** Centre Hospitalier Universitaire
- **CIP :** Club Inter-Pharmaceutique
- **CIP (code) :** Code identifiant la " plus petite unité commercialisée " ou l'« unité de vente » d'une spécialité pharmaceutique par les 4 éléments suivants : nom de marque, forme galénique, dosage, conditionnement
- **CMP:** Code des Marchés Publics
- **DMx :** Dispositifs médicaux
- **EAN :** Système de codification international permettant l'utilisation des codes à barres, non spécifique au domaine pharmaceutique, largement implanté dans la grande distribution
- **EDI :** Echange de Données Informatisées
- **UCD (code) :** Code identifiant la « plus petite unité de conditionnement intègre » ou l' « unité commune de distribution et/ou de dispensation » d'une spécialité pharmaceutique par les 3 éléments suivants : nom de marque, forme galénique, dosage
- **UF :** Unité fonctionnelle



## BIBLIOGRAPHIE

---

**Ministère de l'emploi et de la solidarité, Ministère délégué à la Santé**

« *Bonnes Pratiques de pharmacie hospitalière* », juin 2001.

**Ministère de l'emploi et de la solidarité**

« *Bonnes Pratiques de distribution en gros des médicaments à usage humain et des produits mentionnés à l'article L. 5136-1 du code de la santé publique*, Bulletin officiel n° 2000/9bis, Direction des Journaux Officiels, 2000.

**SFPC**

Référentiel de Pharmacie hospitalière  
1997.

**SFPC**

Manuel d'auto-évaluation de Pharmacie hospitalière  
1998.

**COORDONNEES DES AUTEURS**

Nom - Prénom	Etablissement	Adresse	Téléphone	Télécopie	e-mail
<b>BERETZ Laurence</b>	C.H.U. STRASBOURG	Hôpital Hautepierre 1 avenue Molière B.P. 426 67098 STRASBOURG Cédex	03 88 12 78 12	03 88 12 78 04	<a href="mailto:laurence.beretz@chru-strasbourg.fr">laurence.beretz@chru-strasbourg.fr</a>
<b>BOURGADE Bruno</b>	C.H.U. NANTES	Hôpital Saint Jacques 85 rue Saint Jacques 44035 NANTES Cédex	02 40 84 64 41	02 40 84 68 57	<a href="mailto:bruno.bourgade@chu-nantes.fr">bruno.bourgade@chu-nantes.fr</a>
<b>DIEU Bernard</b>	C.H.U. ROUEN	Hôpital Charles Nicolle 1 rue de Germont 76031 ROUEN Cédex	02 32 88 82 07	02 32 88 81 83	<a href="mailto:bernard.dieu@chu-rouen.fr">bernard.dieu@chu-rouen.fr</a>
<b>DOUET Marie-Christine</b>	C.H.U. MONTPELLIER	Pharmacie Centrale Euromédecine Rue du Caducée 34295 MONTPELLIER Cédex 05	04 67 33 20 20	04 67 33 22 29	<a href="mailto:mc-douet@chu-montpellier.fr">mc-douet@chu-montpellier.fr</a>
<b>DUPUY Jean-Bernard</b>	C.H.U. MONTPELLIER	Pharmacie Centrale Euromédecine Rue du Caducée 34295 MONTPELLIER Cédex 05	04 67 33 20 20	04 67 33 22 29	<a href="mailto:jb-dupuy@chu-montpellier.fr">jb-dupuy@chu-montpellier.fr</a>
<b>GUSTIN Bernard</b>	C.H.U. METZ	Hôpital Bon Secours 1 rue Saint Jean B.P. 770 57019 METZ Cédex 1	03 87 66 91 35	03 87 55 37 01	<a href="mailto:gustin.bernard@wanadoo.fr">gustin.bernard@wanadoo.fr</a>
<b>HENON Thierry</b>	C.H.U. BESANCON	Hôpital Jean MINJOZ Pharmacie Centrale 1 Boulevard Fleming 25030 BESANCON Cédex	03 81 66 83 01	03 81 66 84 89	<a href="mailto:thenon@chu-besancon.fr">thenon@chu-besancon.fr</a>
<b>JOST Véronique</b>	C.H.U. DIJON	Hôpital Général 3 rue Faubourg Raines B.P. 4519 21033 DIJON Cédex	03 80 29 30 31	03 80 29 35 94	<a href="mailto:veronique.jost@chu-dijon.fr">veronique.jost@chu-dijon.fr</a>
<b>KINOWSKI Jean-Marie</b>	C.H.U. NIMES	CHU de Nîmes 5 rue Hoche 30029 NIMES	04 66 68 33 48	04 66 68 32 43	<a href="mailto:jean.marie.kinowski@chu-nimes.fr">jean.marie.kinowski@chu-nimes.fr</a>

---

**COORDONNEES DES AUTEURS**

---

<b>Nom - Prénom</b>	<b>Etablissement</b>	<b>Adresse</b>	<b>Téléphone</b>	<b>Télécopie</b>	<b>e-mail</b>
<b>LORILLON Philippe</b>	C.H.U. BREST	Hôpital Morvan 5 avenue Foch 29609 BREST Cédex	02 98 22 33 67	02 98 22 35 95	<a href="mailto:philippe.lorillon@univ-brest.fr">philippe.lorillon@univ-brest.fr</a>
<b>TOURNIER Véronique</b>	C.H.U. PARIS	Pharmacie centrale des Hôpitaux de Paris 13 rue Lavoisier 92000 NANTERRE France	01 46 69 12 94	01 46 69 13 28	<a href="mailto:Veronique.tournier@pch.ap-hop-paris.fr">Veronique.tournier@pch.ap-hop-paris.fr</a>
<b>VIRATELLE Nelly</b>	C.H.U. TOURS	Hôpital Trousseau 2 Bd Tonnellé 37044 TOURS Cédex 1	02 47 47 60 84	02 47 47 60 16	<a href="mailto:N.viratelle@chu-tours.fr">N.viratelle@chu-tours.fr</a>